



*Liberté • Égalité • Fraternité*  
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

PRÉFÈTE DE LA  
RÉGION NOUVELLE-  
AQUITAINE

RECUEIL DES ACTES  
ADMINISTRATIFS SPÉCIAL  
N°R75-2020-096

PUBLIÉ LE 16 JUILLET 2020

# Sommaire

## **AGENCE REGIONALE DE SANTE 17**

R75-2020-03-04-015 - Décision ARS NA 2020-031 du 4 mars 2020. Approbation de la convention constitutive modifiée du Groupement de Coopération Sanitaire "Groupement Rochelais d'Imagerie Oncologique" (GRIO) (2 pages) Page 3

## **ARS NOUVELLE AQUITAINE DELEGATION DEPARTEMENTALE DE LA VIENNE**

R75-2020-07-15-002 - Arrêté en date du 15 juillet 2020 portant modification de l'autorisation de l'Etablissement d'Accueil Médicalisé en tout ou partie pour personnes handicapées "l'Odyssée" sis à Montmorillon, géré par l'Association Départementale des Pupilles de l'Enseignement Public de la Vienne (4 pages) Page 6

## **DRAAF NOUVELLE-AQUITAINE**

R75-2020-07-09-001 - Arrêté désignant le laboratoire du Comité Centre et Sud en tant que structure de confinement et autorisant l'introduction, la circulation, la détention et la multiplication d'organismes de quarantaine à des fins d'analyses officielles, dans un but scientifique ou pédagogique, ou à des fins d'essai. (3 pages) Page 11

## **DREAL NOUVELLE-AQUITAINE**

R75-2020-07-15-001 - Subdélégation de signature pour les actes de dépenses et de recettes sous CHORUS +Annexe1 Agents CPCM-15072020-DREAL NA (5 pages) Page 15

## **RECTORAT**

R75-2020-07-07-009 - Délégation de signature aux services du rectorat pour l'administration générale (4 pages) Page 21

R75-2020-07-07-008 - Délégation de signature aux services du rectorat sur délégation de pouvoir du ministre de l'Education nationale (2 pages) Page 26

R75-2020-07-07-004 - Délégation de signature Chorus aux services du rectorat (4 pages) Page 29

R75-2020-07-07-006 - Délégation de signature Chorus DT aux services du rectorat (4 pages) Page 34

R75-2020-07-07-005 - Délégation de signature pour la paye aux services du rectorat (2 pages) Page 39

R75-2020-07-07-007 - Délégation générale de signature pour l'ordonnancement secondaire aux services du rectorat (2 pages) Page 42

## **RECTORAT DE BORDEAUX**

R75-2020-07-08-005 - Arrêté portant création du SR-ESRI (rectificatif) (2 pages) Page 45

## **SGAR Nouvelle-Aquitaine**

R75-2020-07-11-001 - Arrêté du 11 juillet 2020 fixant la date de l'élection des représentants à la conférence territoriale de l'action publique de la région Nouvelle-Aquitaine (2 pages) Page 48

# AGENCE REGIONALE DE SANTE 17

R75-2020-03-04-015

Décision ARS NA 2020-031 du 4 mars 2020.  
Approbation de la convention constitutive modifiée du  
Groupement de Coopération Sanitaire "Groupement  
Rochelais d'Imagerie Oncologique" (GRIO)

**Décision n°2020 - 031 du 04 mars 2020**

**Objet de la décision :**

*Approbation de la convention constitutive modifiée du  
Groupement de Coopération Sanitaire « Groupement  
Rochelais d'Imagerie Oncologique »*

**Le Directeur général  
de l'Agence régionale de santé Nouvelle Aquitaine,**

- VU** le code de la santé publique, notamment les articles L.6133-1 à L.6133-9 et R.6133-1 à R.6133-25 ;
- VU** la loi n°2009-879 du 21 juillet 2009 portant réforme de l'hôpital et relative aux patients, à la santé et aux territoires ;
- VU** la loi n°2011-940 du 10 août 2011 modifiant certaines dispositions de la loi n°2009-879 du 21 juillet 2009 portant réforme de l'hôpital et relative aux patients, à la santé et aux territoires ;
- VU** la loi n°2015-29 du 16 janvier 2015 relative à la délimitation des régions, aux élections régionales et départementales et modifiant le calendrier électoral ;
- VU** la loi n°2016-41 du 26 janvier 2016 de modernisation de notre système de santé ;
- VU** l'ordonnance n°2015-1620 du 10 décembre 2015 adaptant les agences régionales de santé et les unions régionales des professionnels de santé à la nouvelle délimitation des régions ;
- VU** le décret n°2010-862 du 23 juillet 2010 relatif aux groupements de coopération sanitaire ;
- VU** le décret n°2012-1247 du 7 novembre 2012 portant adaptation de divers textes aux nouvelles règles de la gestion budgétaire et comptable publique ;
- VU** le décret n° 2015-1650 du 11 décembre 2015 adaptant les agences régionales de santé à la nouvelle délimitation des régions et prorogeant le mandat des unions régionales de professionnels de santé regroupant les infirmiers ;
- VU** le décret du 17 décembre 2015, publié au Journal Officiel de la République Française le 19 décembre 2015, portant nomination de M. Michel LAFORCADE, en qualité de directeur général de l'agence régionale de santé d'Aquitaine-Limousin-Poitou-Charentes ;
- VU** le décret n°2017-631 du 25 avril 2017 relatif à la constitution et au fonctionnement des groupements de coopération sanitaire ;
- VU** la décision portant délégation permanente de signature du directeur général de l'ARS NA en date du 03 février 2020 publiée au recueil des actes administratifs N° R75-2020-020 ;

**VU** la décision ARS 2016 - 69 du 28 juillet 2016 portant approbation de la convention constitutive du *Groupement de Coopération Sanitaire* « Groupement Rochelais d'Imagerie Oncologique » ;

**VU** le procès-verbal de l'Assemblée Générale du *Groupement de Coopération Sanitaire* « Groupement Rochelais d'Imagerie Oncologique » en date du 19 décembre 2019 ;

**VU** la convention constitutive modifiée du *Groupement de Coopération Sanitaire* « Groupement Rochelais d'Imagerie Oncologique » en date du 19 décembre 2019 ;

**CONSIDERANT** que l'objet de la convention constitutive du Groupement de coopération Sanitaire, son contenu et ses modalités de mise en œuvre sont conformes aux dispositions du code de la santé publique ;

## DECIDE

### **Article 1 :**

La convention constitutive modifiée en date du 19 décembre 2019 du Groupement de Coopération Sanitaire, dénommé *Groupement de Coopération Sanitaire* « Groupement Rochelais d'Imagerie Oncologique » est approuvée.

### **Article 2 :**

Le siège social du *Groupement de Coopération Sanitaire* « Groupement Rochelais d'Imagerie Oncologique » est fixé au Groupe Hospitalier de la Rochelle Ré-Aunis – Rue du Docteur Schweitzer – 17019 LA ROCHELLE Cedex.

### **Article 3 :**

Le *Groupement de Coopération Sanitaire* « Groupement Rochelais d'Imagerie Oncologique » est un groupement coopératif de moyen jouissant de la personnalité morale de droit public.

### **Article 4 :**

Le *Groupement de Coopération Sanitaire* « Groupement Rochelais d'Imagerie Oncologique » a pour objet de faciliter, d'améliorer et de développer l'activité de radiologie et d'imagerie médicale de ces membres au sein du territoire de santé de Charente Maritime Nord.

### **Article 5 :**

Le *Groupement de Coopération Sanitaire* « Groupement Rochelais d'Imagerie Oncologique » est constitué pour une durée de vingt-cinq ans à compter de la publication de l'acte d'approbation de la convention constitutive modifiée en date du 19 décembre 2019.

### **Article 6 :**

La présente décision peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif compétent dans les deux mois suivant sa publication au recueil des actes administratifs de la région Nouvelle-Aquitaine.

### **Article 7 :**

Le directeur de l'offre de soins et de l'autonomie est chargé de l'exécution de la présente décision qui sera publiée au recueil des actes administratifs de la préfecture de la région Nouvelle-Aquitaine.

Fait à Bordeaux, le  
La Directrice générale adjointe  
de l'Agence Régionale de Santé  
Nouvelle-Aquitaine

Espace Rodesse - 103 bis, rue Belleville – CS 91704 – 33065 Bordeaux-Mérignac Cedex  
Standard : 05.57.01.44.00  
[www.ars.nouvelle-aquitaine.sante.fr](http://www.ars.nouvelle-aquitaine.sante.fr)

ARS NOUVELLE AQUITAINE DELEGATION  
DEPARTEMENTALE DE LA VIENNE

R75-2020-07-15-002

Arrêté en date du 15 juillet 2020 portant modification de  
l'autorisation de l'Etablissement d'Accueil Médicalisé en  
tout ou partie pour personnes handicapées "l'Odysée" sis à  
Montmorillon, géré par l'Association Départementale des  
Pupilles de l'Enseignement Public de la Vienne

*Modification de l'autorisation de l'EAM Odysée géré par l'AREP 86*



**Le Directeur Général de l'Agence Régionale  
de Santé Nouvelle-Aquitaine**

**Le Président du Conseil Départemental  
de la Vienne**

**ARRÊTÉ ARS/DGAS N° 2020-A-DGAS-DHV-SE-0152**

du 15 JUL. 2020

portant modification de l'autorisation de l'établissement d'accueil médicalisé en tout ou partie (EAM) pour personnes handicapées « l'Odysée » sis à Montmorillon géré par l'Association Départementale des Pupilles de l'Enseignement Public de la Vienne (ADPEP 86).

**VU** le code de l'action sociale et des familles, notamment ses articles L. 312-8 et D312-197 à D. 312-206 relatifs à l'évaluation, et ses articles L. 313-1 à L. 313-27 et R. 313-1 à R. 313-34 relatifs aux droits et obligations des établissements et services sociaux et médico-sociaux ;

**VU** le Code Général des collectivités territoriales et en particulier ses articles L 3214-1 et L 3221-9 ;

**VU** la loi n° 2015-1776 du 28 décembre 2015 relative à l'adaptation de la société au vieillissement ;

**VU** le décret du 17 décembre 2015 portant nomination de M. Michel LAFORCADE en qualité de Directeur général de l'ARS Aquitaine-Limousin-Poitou-Charentes ;

**VU** le décret n° 2017-982 du 9 mai 2017 relatif à la nomenclature des établissements et services sociaux et médico-sociaux accompagnant des personnes handicapées ou malades chroniques ;

**VU** l'arrêté du 17 juillet 2018 du directeur général de l'ARS Nouvelle-Aquitaine portant adoption du projet régional de santé Nouvelle-Aquitaine ;

**VU** le schéma régional de santé du projet régional de santé Nouvelle-Aquitaine ;

**VU** le schéma des solidarités 2020-2024 approuvé par délibération du Conseil Départemental de la Vienne du 20 décembre 2019 ;

**VU** le Règlement Départemental de l'Aide Sociale de la Vienne ;

**VU** la décision du 3 février 2020 du directeur général de l'ARS Nouvelle-Aquitaine portant délégation permanente de signature ;

**VU** l'instruction N° DREES/DMSI/DGCS/2018/155 du 27 juin 2018 relative à la mise en œuvre dans le fichier national des établissements sanitaires et sociaux (FINESS) de la nouvelle nomenclature des établissements et services sociaux et médico-sociaux ;

**VU** l'arrêté n° 2004-DISS/SE-064 du 24 mai 2004 fixant les conditions d'habilitation à l'aide sociale du foyer de vie « L'Odysée », à Montmorillon, géré par l'ADPEP ;

**VU** l'arrêté n° 2015-ARS-001507 en date du 15 septembre 2015 portant autorisation de transformer 6 places du foyer de vie de « l'Odysée » à Montmorillon (86) en places médicalisées ;

**VU** l'arrêté n° 2017-A-DGAS-DHV-SE-0111 du 23 novembre 2017 portant renouvellement de l'autorisation délivrée à l'ADPEP pour le foyer de vie « L'Odysée » à Montmorillon ;

**VU** le Contrat Pluriannuel d'Objectifs et de Moyens signé le 20 septembre 2017 entre le Département de la Vienne et l'ADPEP ;

**CONSIDERANT** la nécessité de faire correspondre l'offre aux besoins du territoire de la Vienne conformément à l'objectif inscrit au CPOM sus-mentionné ;

**CONSIDERANT** que les dispositions issues du décret du 9 mai 2017 relatif à la nomenclature des établissements et services sociaux et médico-sociaux accompagnant des personnes handicapées nécessitent de regrouper sous une même entité les FAM et foyers de vie situés à une adresse identique en « établissement d'accueil médicalisé en tout ou partie » (EAM) ;

**CONSIDERANT** que le projet est réalisé à coûts constants ;

**CONSIDERANT** qu'il satisfait aux règles d'organisation et de fonctionnement prévues par le code de l'action sociale et des familles ;

**SUR** proposition conjointe de la Directrice de la Délégation Départementale de la Vienne de l'Agence Régionale de Santé Nouvelle-Aquitaine et du Directeur Général des Services du Conseil Départemental de la Vienne ;

### **ARRETE :**

**ARTICLE 1** : Est autorisée la transformation d'une place d'accueil de jour en une place d'hébergement complet – internat - sur la partie « non médicalisée » de l'Etablissement d'Accueil Médicalisé (EAM) en tout ou partie « l'Odysée », sis à Montmorillon, et géré par l'ADPEP 86.

Ainsi, la capacité de l'E.A.M. en tout ou partie « L'Odysée » maintenue à 32 places se répartit dorénavant de la façon suivante :

- 6 places d'accompagnement médicalisé (hébergement complet)
- 24 places d'accompagnement non médicalisé (hébergement complet)
- 2 places d'accompagnement non médicalisé (accueil de jour)

**ARTICLE 2** : Les caractéristiques de la présente décision sont enregistrées comme suit au Fichier National des Etablissements Sanitaires et Sociaux (FINESS) :

1°) Entité juridique :

N° FINESS	<b>86 078 523 7</b>
Raison sociale	Association Départementale des Pupilles de l'Enseignement public de la Vienne (PEP 86)
Adresse	RUE DES AUGUSTINS 86580 BIARD
Statut juridique	Association Loi 1901 non Reconnue d'Utilité Publique

2°) Entité géographique :

<b>Entité établissement</b>	<b>E.A.M. en tout ou partie «L'ODYSSEE»</b>
<b>n° FINESS</b>	86 001 413 3
<b>Code catégorie</b>	448 – Etablissement d'Accueil Médicalisé en tout ou partie
<b>Adresse</b>	32 rue des Volliboefus – 86500 MONTMORILLON
<b>Capacité</b>	<b>32</b>

Discipline		Mode de fonctionnement		Clientèle		Capacité
Code	Libellé	Code	Libellé	Code	Libellé	
966	Accueil et accompagnement médicalisé de personnes handicapées	11	Hébergement complet internat	117	Déficiência intellectuelle	6
965	Accueil et accompagnement non médicalisé de personnes handicapées	11	Hébergement complet internat	117	Déficiência intellectuelle	24
965	Accueil et accompagnement non médicalisé de personnes handicapées	21	Accueil de jour	117	Déficiência intellectuelle	2
						<b>32</b>

**ARTICLE 3** : La présente autorisation vaut habilitation à recevoir des bénéficiaires de l'Aide Sociale.

L'arrêté n° 2020-A-DGAS-DHV-SE-0153 du

fixe les conditions d'habilitation

à l'aide sociale en vigueur.

**ARTICLE 4** : Conformément à l'article L. 313-1 du code de l'action sociale et des familles, cette autorisation est accordée pour une durée de 15 ans à compter du 3 janvier 2017.

Les résultats de l'évaluation effectuée par un organisme extérieur doivent être transmis aux autorités ayant délivré la présente autorisation dans les conditions fixées à l'article D. 312-205 du code de l'action sociale et des familles.

**ARTICLE 5** : Tout changement important dans l'activité, l'installation, l'organisation, la direction ou le fonctionnement de l'E.A.M. en tout ou partie « L'Odyssée » par rapport aux caractéristiques prises en considération pour son autorisation doit être porté à la connaissance de l'autorité compétente, en vertu de l'article L. 313-1 du Code de l'action sociale et des familles. L'autorisation ne peut être cédée sans l'accord de l'autorité compétente concernée.

**ARTICLE 6** : Le présent arrêté sera notifié au demandeur et publié au recueil des actes administratifs de la préfecture de la région Nouvelle-Aquitaine et au recueil des actes administratifs du Département de la Vienne.

Dans les deux mois de sa notification ou de sa publication, il pourra faire l'objet :

- d'un recours gracieux auprès du Directeur Général de l'ARS et du Président du Conseil Départemental,

- d'un recours contentieux devant le tribunal administratif territorialement compétent (ce dernier peut être saisi par requête adressée par lettre recommandée avec accusé de réception ou de manière dématérialisée via l'application « Télérecours citoyen » accessible sur le site [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr)).

Fait à POITIERS, le 15 JUIL. 2020

Le Directeur Général de l'ARS

Le Directeur Général  
de l'Agence Régionale de Santé  
Nouvelle-Aquitaine

Michel LATOURCADE

Le Président du Conseil Départemental

Bruno BELIN

# DRAAF NOUVELLE-AQUITAINE

R75-2020-07-09-001

Arrêté désignant le laboratoire du Comité Centre et Sud en tant que structure de confinement et autorisant l'introduction, la circulation, la détention et la multiplication d'organismes de quarantaine à des fins d'analyses officielles, dans un but scientifique ou pédagogique, ou à des fins d'essai.



**Arrêté**

**désignant le laboratoire du Comité Centre et Sud en tant que structure de confinement,  
et autorisant l'introduction, la circulation, la détention et la multiplication d'organismes de quarantaine à  
des fins d'analyses officielles, dans un but scientifique ou pédagogique, ou à des fins d'essai,**

**La Préfète de la région Nouvelle-Aquitaine  
Préfète de la zone de défense et de sécurité Sud-Ouest,  
Préfète de la Gironde**

**VU** le Règlement (UE) 2016/2031 du parlement européen et du conseil du 26 octobre 2016 relatif aux mesures de protection contre les organismes nuisibles aux végétaux, et plus particulièrement les articles 8, 48, 60 et suivants ;

**VU** le Règlement délégué (UE) 2019/829 de la commission du 14 mars 2019 complétant le Règlement (UE) 2016/2031 sus-visé, autorisant les États membres à prévoir des dérogations temporaires compte-tenu des analyses officielles, dans un but scientifique ou pédagogique, ou à des fins d'essai, de sélection variétale ou d'amélioration génétique ;

**VU** le Règlement d'exécution (UE) 2019/2072 de la commission du 28 novembre 2019 établissant des conditions uniformes pour la mise en œuvre du règlement (UE) 2016/2031 du Parlement européen et du Conseil, en ce qui concerne les mesures de protection contre les organismes nuisibles aux végétaux,

**VU** le Code rural et de la pêche maritime, notamment les articles R251-26 à R251-31 relatifs à l'agrément des activités (l'introduction ou la circulation de certains organismes nuisibles, végétaux, produits végétaux et autres objets pour des travaux à des fins d'essais ou à des fins scientifiques ou pour des travaux sur les sélections variétales) ;

**VU** l'arrêté du 9 juillet 2015 du préfet de la région Limousin portant agrément du laboratoire du Comité Centre et Sud au titre de la directive 2008-61 ;

**VU** le dossier de demande de renouvellement d'agrément, déposé le 19 décembre 2019 par le responsable du laboratoire du comité Centre et Sud et les compléments apportés ;

**VU** le compte-rendu de l'inspection réalisée le 3 février 2020 par un agent de la direction régionale de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt ;

**VU** l'avis favorable pour le renouvellement de l'autorisation émis par les auditeurs de l'ANSES dans leur rapport en date du 2 juillet 2020 ;

**CONSIDÉRANT** que les conditions de confinement du bâtiment et des installations en place au sein du laboratoire sont conformes ;

SUR proposition du directeur régional de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt ;

## ARRÊTE

### Article 1er

Le **Comité Centre et Sud** – situé à la station de Lavergne sur la commune de Laurière (87370) - est autorisé au titre de l'article 8 du Règlement délégué (UE) 2019/829 de la commission du 14 mars 2019 sus-visé pour l'introduction, la détention et la manipulation à des fins d'analyse officielles, dans un but scientifique ou pédagogique ou à des fins d'essai des organismes de quarantaine suivants :

Nématodes	<ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Globodera pallida</i></li><li>• <i>Globodera rostochiensis</i></li><li>• <i>Meloidogyne chitwoodi</i></li><li>• <i>Meloidogyne fallax</i></li></ul>
Bactéries	<ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Clavibacter sepedonicus</i></li><li>• <i>Ralstonia solanacearum</i> (<i>Ralstonia solanacearum</i>, <i>Ralstonia pseudosolanacearum</i>, <i>Ralstonia syzygii</i>)</li></ul>

### Article 2

Les activités autorisées sont conduites au sein du bâtiment 2 du laboratoire identifié en rouge sur les plans figurant dans le dossier produit, permettant l'isolement physique et le confinement des organismes de quarantaine introduits.

Les végétaux et organismes de quarantaine manipulés ainsi que les effluents sont traités dans un dispositif de décontamination (autoclavage et station de chloration).

### Article 3

Les activités autorisées sont réalisées sous la responsabilité de madame Fanny MEYTRAUD, responsable des activités du laboratoire.

### Article 4

#### **Article 5**

Toute projet de modification à apporter aux activités, aux installations de confinement ou à leur mode de fonctionnement, et qui serait de nature à modifier de manière notable les éléments de dossier de demande d'autorisation doit être porté, préalablement à sa mise en œuvre, à la connaissance du directeur régional de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt, avec tout élément d'appréciation.

La modification peut donner lieu à une nouvelle autorisation.

#### **Article 6**

L'autorisation peut être retirée ou suspendue à tout moment s'il est établi que les conditions auxquelles elle est subordonnée ne sont plus respectées .

#### **Article 7**

La présente décision peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Bordeaux dans un délai de deux mois à compter de la date de notification, soit par courrier, soit par l'application informatique Télérecours accessible, sur le site [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr) .

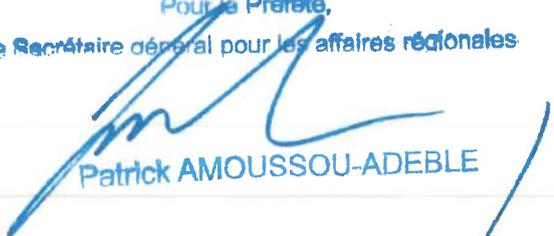
#### **Article 8**

Le Secrétaire général pour les affaires régionales, le Directeur régional de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt de Nouvelle-Aquitaine sont chargés, chacun en ce qui les concerne, de l'application du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture de la région Nouvelle-Aquitaine.

Bordeaux, le **09 JUIL. 2020**

la Préfète de région,

Pour la Préfète,  
Le Secrétaire général pour les affaires régionales

  
Patrick AMOUSSOU-ADEBLE

# DREAL NOUVELLE-AQUITAINE

R75-2020-07-15-001

Subdélégation de signature pour les actes de dépenses et de  
recettes sous CHORUS +Annexe1 Agents  
CPCM-15072020-DREAL NA



## **SUBDÉLÉGATION DE SIGNATURE**

**aux agents du département financier et comptable  
(Centre de prestations comptables mutualisées)  
pour les actes de dépenses et de recettes des programmes gérés sous Chorus**

**Décision  
de la directrice régionale de l'environnement, de l'aménagement et du logement  
de la Nouvelle-Aquitaine**

**La directrice régionale de l'environnement, de l'aménagement et du logement,**

VU le code de l'environnement, le code de l'urbanisme, le code des transports, le code de la route, le code de la sécurité intérieure, le code des marchés publics ;

VU la loi n° 82-213 du 2 mars 1982 modifiée relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions ;

VU la loi d'orientation n° 92-125 du 6 février 1992 modifiée relative à l'administration territoriale de la République ;

VU la loi organique n°2001-692 du 1er août 2001 relative aux lois de finances ;

VU l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics ;

VU l'ordonnance n°2018-1074 du 26 novembre 2018 portant partie législative du code de la commande publique ;

VU le décret n°2012-1246 du 7 novembre 2012 modifié relatif à la gestion budgétaire et comptable publique ;

VU le décret 2009-235 du 27 février 2009 modifié relatif à l'organisation et aux missions des directions régionales de l'environnement, de l'aménagement et du logement (DREAL) ;

VU le décret n° 2015-510 du 7 mai 2015 portant charte de la déconcentration ;

VU le décret n°2016-360 du 25 mars 2016 modifié relatif aux marchés publics ;

VU le décret n°2018-1075 du 3 décembre 2018 portant partie réglementaire du code de la commande publique ;

VU le décret du 27 mars 2019 portant nomination de Mme Fabienne BUCCIO en qualité de préfète de la région Nouvelle-Aquitaine, préfète de la zone de défense et de sécurité Sud-Ouest, préfète de la Gironde ;

VU l'arrêté du préfet de la région Nouvelle-Aquitaine n°2016-016 du 5 janvier 2016 portant organisation de la Direction Régionale de l'Environnement, de l'Aménagement et du Logement de la région Aquitaine-Limousin-Poitou-Charentes ;

VU l'arrêté du 5 mars 2018 portant nomination de Mme Alice-Anne MÉDARD, directrice régionale de l'environnement, de l'aménagement et du logement de la région Nouvelle-Aquitaine ;

VU l'arrêté préfectoral du 22 janvier 2020 portant délégation de signature en matière d'ordonnancement secondaire à Mme Alice-Anne MEDARD, directrice régionale de l'environnement, de l'aménagement et du logement de la région Nouvelle-Aquitaine ;

## DÉCIDE

**ARTICLE 1 :** Délégation de signature est donnée aux agents du département financier et comptable de la direction régionale de l'environnement, de l'aménagement et du logement de la région Nouvelle-Aquitaine figurant dans le tableau en annexe 1, pour signer les actes techniques d'ordonnancement secondaire en dépenses et en recettes, pris pour le compte des services délégants, dans le cadre des délégations de gestion consenties par les ordonnateurs secondaires de droit et délégués, ainsi que pour le compte de la DREAL Nouvelle-Aquitaine.

**ARTICLE 2 :** La délégation de signature accordée aux agents doit s'exécuter dans le respect du dispositif de validation des actes visant à garantir la qualité comptable.

**ARTICLE 3 :** La présente délégation sera notifiée à la préfète de région, à l'autorité chargée du contrôle financier auprès de la DRFIP de Nouvelle-Aquitaine et aux comptables assignataires : la DRFIP de Nouvelle-Aquitaine et la DDFIP de Haute-Vienne.

**ARTICLE 4 :** La présente décision abroge la décision de subdélégation de signature du 26 décembre 2019.

**ARTICLE 5 :** La présente décision est exécutoire à compter de sa publication au recueil des actes administratifs de la préfecture de la région Nouvelle-Aquitaine.

**ARTICLE 6 :** Le responsable du département financier et comptable est chargé de l'exécution de la présente décision.

Poitiers, le 15 juillet 2020

La directrice régionale de l'environnement,  
de l'aménagement et du logement  
Nouvelle-Aquitaine

A handwritten signature in blue ink, reading "Alice-Anne Médard". The signature is written over a light blue rectangular background.

Alice-Anne MÉDARD

## Annexe 1

### **Délégation de signature donnée aux agents du département financier et comptable pour signer et valider les actes techniques d'ordonnancement secondaire pris pour le compte des services délégués et pour le compte de la DREAL Nouvelle-Aquitaine**

1°) Pour le périmètre des services délégués des départements de la Gironde, de la Dordogne, des Pyrénées-Atlantiques, des Landes et du Lot-et-Garonne, pour les services de la DIRA, de la DIRM SA, et pour les actes résiduels de la DREAL engagés antérieurement au 01/01/2016 via la plateforme CPCM de Bordeaux.

Prog	Agents	fonction	Actes
Tous les programmes relevant des délégations de gestion des services délégués 203, 205, 206, 207, 215, 217, 218, 219, 303, 304, 333, 345, 348, 354, 723, 764, 765, 780, 104, 109, 113, 134, 135, 143, 147, 148, 149, 154, 157, 159, 162, 174, 177, 181, 183, 190,	Hugues COLLIN Laurent CHARLES	Chef du département financier et comptable Adjoint au chef de département financier et comptable	Saisie-Validation de tous les actes en dépenses et en recettes.
	Isabelle PORCHERON	Responsable CPCM du site de Bordeaux et Référent Métier Chorus (RMC)	Certification des services faits Gestion des écritures relatives aux travaux de fin de gestion.
	Marie-Gaëlle SAEZ Francis BARGUE Sylvie CHAMPLAIN Ghislaine JOSLIN	Responsable MQC et RMC Adjoint à la responsable MQC Chargée de prestations comptables et RMC Chargée de prestations comptables et RMC	Gestion des immobilisations (RCAI).
	Isabelle PORCHERON Sylvie BERGALONNE (*) Dominique FLEAU Diminga DIATTA Jocelyne BOURGEOIS	Responsable d'unité UC1 Chargée de prestations comptables Responsable d'unité UC2 Chargée de prestations comptables Responsable d'unité UC3	Saisie-Validation de tous les actes en dépenses et en recettes. Gestion des immobilisations. Certification des services faits.
	Liberate NAHIMANA Marie-José ALONSO Florence BUREAU Jean COURTIN Valérie ESTEVES Pascal PIRABEAU Nadine VERDEAU (*)	Chargée de prestations comptables Chargée de prestations comptables Chargée de prestations comptables Chargé de prestations comptables Chargée de prestations comptables Chargé de prestations comptables Chargée de prestations comptables	Saisie de tous les actes en dépenses et en recettes. Certification des services faits.
	Tina DUPHIL Hyassine KASMI	Chargée de prestations comptables Chargé de prestations comptables	
	Françoise BRUNA Cédric LECONTE	Chargée de prestations comptables Chargé de prestations comptables	

Nota : Cette délégation de signature s'applique pour chaque agent sur tous les programmes budgétaires précisés dans les délégations de gestion de chaque service déléguant au DFC/CPCM de rattachement, service délégataire.

(\*) exception pour cet agent : cette délégation de signature s'applique sur tous les programmes budgétaires précisés dans les délégations de gestion de chaque service déléguant au CPCM, hormis pour le service déléguant DREAL Nouvelle-Aquitaine.

2°) Pour le périmètre des services délégués des départements de la Charente, de la Charente-Maritime, des Deux-Sèvres et de la Vienne, pour les services de la DREAL Nouvelle-Aquitaine,

Prog	Agent	fonction	Actes COMPTABLES
Tous les programmes relevant des délégations de gestion des services délégués 104, 109, 113, 129, 134, 135, 143, 147, 148, 149, 154, 157, 159, 162, 174, 177, 181, 183, 190, 203, 205, 206, 207, 215, 217, 218, 219, 303, 304, 333, 345, 348, 354, 723, 764, 765, 780	Hugues COLLIN Laurent CHARLES	Chef du département financier et comptable Adjoint au chef de département financier et comptable	Saisie-Validation de tous les actes en dépenses et en recettes. Certification des services faits.
	Anne-Marie VITA-BEAUFILS	Responsable de l'antenne CPCM de Poitiers - RMC - RNF	Gestion des écritures relatives aux travaux de fin de gestion. Gestion des immobilisations (RCAI).
	Nathalie MARTIN	Responsable unité comptable DDI et RMC	
	Sylvie MARTIN	Responsable unité comptable DREAL - correspondante marchés	Saisie-Validation de tous les actes en dépenses et en recettes. Certification des services faits.
	Marie-laure PASQUET	Assistante - chargée de prestations comptables RNF	Gestion des écritures relatives aux travaux de fin de gestion. Gestion des immobilisations.
	Sophie CONIN Stéphane GILLY	chargée de prestations comptables chargé de prestations comptables	
	Jean-François DUPORT Dominique FUCHS Françoise GENDRAUD Karine JOALLAND Vincent LEPECHEUR Arnaud MATHON Lucie TEILLET	chargé de prestations comptables chargée de prestations comptables chargée de prestations comptables chargée de prestations comptables chargé de prestations comptables chargé de prestations comptables chargée de prestations comptables	Saisie de tous les actes en dépenses et en recettes Certification des services faits
	Nicole GOURCEROL	Adjointe au responsable CPCM site de Limoges - RMC RNF	États de créance - Recettes
	Nicole GOURCEROL Sabine CALVO-SANCHEZ Sylviane LAMBERT Patricia CHEVALIER Claudette OLIVIER	Adjointe au responsable CPCM site de Limoges – RMC et RNF Chargée de prestations comptables Chargée de prestations comptables Chargée de prestations comptables Chargée de prestations comptables	Saisie-Validation des demandes de paiement issues de Chorus_DT

3°) Pour le périmètre des services délégués des départements de la Corrèze, de la Creuse et de la Haute-Vienne, pour les services de la DRAAF et de la DIR CO, et pour les actes résiduels de la DREAL engagés antérieurement au 01/01/2016 via la plateforme CPCM de Limoges

Prog	Agent	fonction	Actes
Tous les programmes relevant des délégations de gestion des services délégués 104, 109, 113, 129, 134, 135, 143, 147, 148, 149, 154, 157, 159, 162, 174, 177, 181, 183, 190, 203, 205, 206, 207, 215, 217, 218, 219, 303, 304, 333, 345, 348, 354, 723, 764, 765, 780	Hugues COLLIN	Chef du département financier et comptable	Saisie-Validation de tous les actes en dépenses et en recettes
	Laurent CHARLES	Adjoint au Chef du DFC et responsable de l'antenne CPCM de Limoges	
	Nicole GOURCEROL	Adjointe au responsable CPCM site de Limoges – RMC - RNF	Certification des services faits
	Amandine DOFUNDO	Responsable unité DIRCO - Chargée de prestations comptables & Référent CIC	Gestion des écritures relatives aux travaux de fin de gestion.
	Véronique DEPUYCHAFFRAY	Chargée de prestations comptables et RMC	Gestion des immobilisations (RCAI)
	Delphine PHALIPPOUT	Chargée de prestations comptables et RMC	
	Florence CIRBEAU Patricia DUSSOUBS Marie-Claude GENEVRIERE Joëlle JOEFFRET (dès 01/09/2020) Sandra PELAUX Sandrine PINEAU Julien RICQ	Chargée de prestations comptables Chargée de prestations comptables Chargé de prestations comptables	Saisie de tous les actes en dépenses et en recettes Certification des services faits
	Sabine CALVO-SANCHEZ Patricia CHEVALIER Sylviane LAMBERT Franck LABONNE Claudette OLIVIER	Chargée de prestations comptables Chargée de prestations comptables Chargée de prestations comptables Chargé de prestations comptables Chargée de prestations comptables	Saisie-Validation de tous les actes en dépenses et en recettes Certification des services faits
	Anne-Marie VITA-BEAUFILS	Responsable de l'antenne CPCM de Poitiers – RMC et RNF	États de créance - Recettes
	Anne-Marie VITA-BEAUFILS Marie-Laure PASQUET Nathalie MARTIN Sophie CONIN Stéphane GILLY	Responsable de l'antenne CPCM de Poitiers – RMC et RNF Assistante - chargée de prestations comptables RNF Responsable unité comptable DDI – RMC Chargée de prestations comptables Chargé de prestations comptables	Saisie-Validation des demandes de paiement issues de Chorus_DT

# RECTORAT

R75-2020-07-07-009

Délégation de signature aux services du rectorat pour  
l'administration générale

La Rectrice de l'académie de Poitiers,

Vu le code de l'éducation, notamment l'article R.222-19-2, R.421-54 et R.421-55,  
Vu le décret n°2004-374 du 29 avril 2004 relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'Etat dans les régions et les départements,  
Vu l'arrêté rectoral en date du 1<sup>er</sup> juin 2012 portant organisation et schéma d'organisation des services déconcentrés de l'académie de Poitiers,  
~~Vu le décret du 18 septembre 2019 nommant madame Bénédicte ROBERT Rectrice de l'académie de Poitiers,~~  
Vu l'arrêté en date du 24 septembre 2019 portant délégation de signature en matière d'administration générale de la Préfète de Région à madame Bénédicte ROBERT,

**ARRETE**

**ARTICLE 1**

Délégation est donnée à **M. Jean-Jacques VIAL**, Secrétaire Général de l'académie de Poitiers, à l'effet de signer, au nom de la Préfète de région, tous actes, arrêtés et décisions, dans la limite de ses attributions, à l'exception des déferés des actes des lycées devant le tribunal administratif.

**ARTICLE 2**

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Jean-Jacques VIAL, délégation est donnée à **Mme Nathalie DEPARDIEU**, à **Mme Marie-Christine DUPORT**, et à **M. Cédric MONLUN**, Adjointes au Secrétaire Général, à l'effet de signer, au nom de la Préfète de région, tous actes, arrêtés et décisions, dans la limite de leurs attributions respectives de Directrice des ressources humaines, de Directrice des moyens et de Chargé des dossiers de la Vienne et transversaux.

**ARTICLE 3**

Délégation de signature est donnée à **M. Fabien MARCHAND**, à l'effet de signer au nom de la Préfète de région tous actes, arrêtés et décisions, pièces comptables et ordonnances de délégation dans la limite des attributions de la division du budget académique et de la gestion prévisionnelle. En cas d'absence ou d'empêchement de M. Fabien MARCHAND, délégation est donnée à **Mme Elisabeth VIGNER**, à **M. Sébastien SALVAT**, à **Mme Muriel JULIEN-DIBERT** et à **Mme Estelle LEBARBIER**.

**ARTICLE 4**

Délégation de signature est donnée à **Mme Valérie HULIN**, à l'effet de signer au nom de la Préfète de région tous actes, arrêtés et décisions, pièces comptables et ordonnances de délégation dans la limite des attributions de la division académique des examens et concours. En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Valérie HULIN, délégation est donnée à **Mme Florence ODERMATT**, adjointe.

#### ARTICLE 5

Délégation de signature est donnée à **M. Jérôme DOREAU**, à l'effet de signer au nom de la Préfète de région tous actes, arrêtés et décisions, dans la limite des attributions de la division des personnels enseignants. En cas d'absence ou d'empêchement de M. Jérôme DOREAU, délégation est donnée à **Mme Eugénie CHADOUTEAU**, adjointe.

#### ARTICLE 6

Délégation de signature est donnée à **M. Jean Baptiste LAPIERRE**, à l'effet de signer au nom de la Préfète de région tous actes, arrêtés et décisions, dans la limite des attributions de la division des personnels d'encadrement, Atss et des retraites. En cas d'absence ou d'empêchement de M. Jean-Baptiste LAPIERRE, délégation est donnée à **M. Julien VIALARD**, adjoint.

#### ARTICLE 7

Délégation de signature est donnée à **M. Jean-Charles LINIER**, à l'effet de signer au nom du Préfet de région tous actes, arrêtés et décisions, dans la limite des attributions de la Délégation académique à la formation des personnels de l'Education nationale (DAFPEN). En cas d'absence ou d'empêchement de M. Jean-Charles LINIER, délégation est donnée à **Mme Mélanie AYL-CORBINEAU**, adjointe.

#### ARTICLE 8

Délégation de signature est donnée à **Mme Katia MERCERON**, à l'effet de signer au nom de la Préfète de région tous actes, arrêtés et décisions, dans la limite de ses attributions de responsable par intérim de la direction des systèmes d'information (DSI).

#### ARTICLE 9

Délégation de signature est donnée à **M. Christophe COSTA**, à l'effet de signer au nom de la Préfète de région tous actes, arrêtés et décisions, dans la limite des attributions de la division des élèves et des établissements.

#### ARTICLE 10

Délégation de signature est donnée à **Mme Delphine PIONNIER**, à l'effet de signer au nom de la Préfète de région tous actes, arrêtés et décisions, dans la limite des attributions de la division de l'organisation scolaire et de l'enseignement supérieur.

#### ARTICLE 11

Délégation de signature est donnée à **Mme Estelle BERTRAND-GUERIN**, à l'effet de signer au nom de la Préfète de région tous actes, arrêtés et décisions, dans la limite des attributions de la division de l'accompagnement et du parcours professionnel. En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Estelle BERTRAND-GUERIN, délégation est donnée à **Mme Nathalie DUCOURET**, cheffe de bureau.

#### ARTICLE 12

Dans le cadre du déploiement au niveau académique de l'outil national *Dem'act*, délégation de signature est donnée à **M. Cyrille CLEMENT**, Chef du service académique des actes financiers (SAAF) et à **M. Laurent BOUSQUET** et **Mme Mathilde GROSJEAN-ANDRE** à effet de signer et valider avec ou sans observations, les actes relatifs au contrôle de légalité des documents budgétaires, financiers, actes administratifs, actes relatifs au recrutement de personnels, conventions, contrats et marchés publics visés notamment par l'article R.421-54 du code de l'éducation pris par les collèges, lycées et établissements régionaux d'enseignement adapté de l'académie de Poitiers.

#### ARTICLE 13

Dans le cadre du déploiement au niveau académique de l'outil national *Dem'act*, délégation de signature est donnée aux personnes suivantes à effet de signer et valider avec ou sans observations, les actes relatifs au contrôle de légalité des actes relatifs à l'action éducatrice visés notamment par l'article R.421-55 du code de l'éducation, pris par les collèges, lycées et établissements régionaux d'enseignement adapté de l'académie de Poitiers :



Liberté • Égalité • Fraternité  
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

Pour le département de la Charente : **Mme Agnès MASBATIN** ;

Pour le département de la Charente-Maritime : **Mme Evelyne FEVER** ;

Pour le département des Deux-Sèvres : **Mme Aurélie DUNOT, M. Thierry GOBIN** ;

Pour le département de la Vienne : **M. Christophe COSTA**.

**ARTICLE 14**

Le présent arrêté annule et remplace l'arrêté n°089-2020 du 29 avril 2020 et prend effet à compter de sa date de publication au Recueil des Actes Administratifs de la préfecture de la Région Nouvelle-Aquitaine.

**ARTICLE 15**

Les délégataires sont chargés, chacun pour ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

---

Fait à Poitiers, le 7 juillet 2020

Bénédicte ROBERT

Rectrice de l'académie de Poitiers

Copies à : *Préfecture de région / SGAR, Intéressés.*



# RECTORAT

R75-2020-07-07-008

Délégation de signature aux services du rectorat sur  
délégation de pouvoir du ministre de l'Education nationale

RÉGION ACADÉMIQUE  
NOUVELLE-AQUITAINE

MINISTÈRE  
DE L'ÉDUCATION NATIONALE  
ET DE LA JEUNESSE

MINISTÈRE  
DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR,  
DE LA RECHERCHE  
ET DE L'INNOVATION



secrétariat général

143-2020

La Rectrice de l'académie de Poitiers

Vu le code de l'éducation, notamment les articles D.222-20, D.222-35, R.222-19-2, R.222-36, R.421-59, R.911-82 et suivants,

Vu l'arrêté du 11 septembre 2003 portant délégation de pouvoirs aux recteurs d'académie et aux directeurs académiques des services de l'éducation nationale agissants sur délégation du recteur d'académie, en matière de recrutement et de gestion de certains agents non titulaires des services déconcentrés et des établissements publics relevant du ministère chargé de l'éducation nationale,

Vu l'arrêté du 9 août 2004 portant délégation de pouvoirs du ministre chargé de l'éducation aux recteurs d'académie en matière de gestion des personnels enseignants, d'éducation, d'information et d'orientation de l'enseignement du second degré,

Vu l'arrêté du 5 octobre 2005 portant délégation de pouvoirs du ministre chargé de l'éducation nationale aux recteurs d'académie en matière de recrutement et de gestion de certains personnels stagiaires et titulaires relevant du ministre chargé de l'éducation nationale,

Vu l'arrêté rectoral en date du 1<sup>er</sup> juin 2012 portant organisation et schéma d'organisation des services déconcentrés de l'académie de Poitiers,

Vu le décret du 18 septembre 2019 nommant madame Bénédicte ROBERT Rectrice de l'académie de Poitiers,

## ARRETE

### ARTICLE 1

Délégation est donnée à **M. Jean-Jacques VIAL**, Secrétaire général de l'académie de Poitiers, à l'effet de signer, au nom de madame la Rectrice tous actes, arrêtés et décisions, dans la limite de ses attributions.

### ARTICLE 2

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Jean-Jacques VIAL, délégation de signature est donnée dans la limite de leurs attributions respectives à :

- **Mme Nathalie DEPARDIEU**, Adjointe au Secrétaire Général, Directrice des ressources humaines.
- **Mme Marie-Christine DUPORT**, Adjointe au Secrétaire Général - Directrice des moyens.
- **M. Cédric MONLUN**, Adjoint au Secrétaire Général chargé des dossiers du département de la Vienne.

### ARTICLE 3

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Jean-Jacques VIAL, de Mme Nathalie DEPARDIEU, de Mme Marie-Christine DUPORT et de M. Cédric MONLUN, cette délégation est exercée par les chefs de service désignés ci-après dans la limite de leurs attributions respectives :

- **M. Jean Baptiste LAPIERRE**, Chef de la division des personnels d'encadrement, ATOS, de l'action sociale et des retraites (DIPEAR), et en son absence, à **M. Julien VIALARD** adjoint ;
- **Mme Estelle BERTRAND-GUERIN**, cheffe de la division de l'accompagnement et du parcours professionnel et en son absence, à
- **M. Jérôme DOREAU**, Chef de la division des personnels enseignants (DPE) et en son absence à **Mme Eugénie CHADOUTEAU**, adjointe ;
- **M. Jean-Charles LINIER**, Chef de la Division de l'accompagnement et de la formation des personnels de l'Education nationale (DAFPEN) et en son absence à **Mme Mélanie AYEL-CORBINEAU**, adjointe ;

*Compétences sur délégation de pouvoir du ministre*

- **Mme Valérie HULIN**, Cheffe de la division des examens et concours (DEC), et en son absence, à **Mme Florence ODERMATT**, adjointe ;
- **M. Fabien MARCHAND**, Chef de la Division du budget académique et de la gestion prévisionnelle (DIBAG) et, en son absence, à Mme **Elisabeth VIGNER**, Cheffe du bureau DIBAG 4, à **M. Sébastien SALVAT** Chef du bureau DIBAG 5, à **Mme Estelle LEBARBIER**, Cheffe du bureau DIBAG 1 et à **Mme Muriel JULLIEN-DIBERT** Cheffe de bureau DIBAG 2 ;
- **Mme Delphine PIONNIER**, Cheffe de la division de l'organisation scolaire et de l'enseignement supérieur (DOSES) ;
- **M. Christophe COSTA**, Chef de la division des élèves et des établissements (DEE) ;
- **Mme Katia MERCERON**, responsable par intérim de la Direction des systèmes d'information (DSI) ;

**ARTICLE 4**

Le présent arrêté annule et remplace l'arrêté rectoral n°093-2020 du 29 avril 2020 et prend effet à compter de sa publication au Recueil des Actes Administratifs de la préfecture de Nouvelle-Aquitaine.

**ARTICLE 5**

Les Secrétaires Généraux Adjointes et chaque chef de service sont chargés, chacun pour ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Fait à Poitiers, le 7 juillet 2020

Bénédicte ROBERT



Rectrice de l'académie de Poitiers

*Diffusion :*

- *Préfecture de région / SGAR*
- *Intéressés*

# RECTORAT

R75-2020-07-07-004

Délégation de signature Chorus aux services du rectorat

RÉGION ACADÉMIQUE  
NOUVELLE-AQUITAINE

MINISTÈRE  
DE L'ÉDUCATION NATIONALE  
ET DE LA JEUNESSE

MINISTÈRE  
DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR,  
DE LA RECHERCHE  
ET DE L'INNOVATION



La Rectrice de l'académie de Poitiers

Secrétariat général

140-2020

Vu la loi organique n°2001-692 du 1<sup>er</sup> août 2001 modifiée relative aux lois de finances,  
Vu le code de l'éducation, notamment les articles R222-19-2, D222-20, D222-27, R222-25 et suivants et R442-9,  
Vu le décret n°2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique,  
Vu le décret n°2009-464 du 23 avril 2009 relatif aux doctorants contractuels des établissements publics d'enseignement supérieur ou de recherche et notamment son article 14,  
Vu les décrets n°98-81 du 11 février 1998 et n°99-89 du 08 février 1999 relatifs aux décisions prises en matière de prescription quadriennale,  
Vu le décret n°2004-374 du 29 avril 2004 relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'Etat dans les régions et les départements  
Vu le décret n°2005-54 du 27 janvier 2005 relatif au contrôle financier déconcentré au sein des administrations de l'Etat,  
Vu l'arrêté interministériel du 03 juillet 2009 portant règlement de comptabilité publique pour la désignation des ordonnateurs secondaires et de leurs délégués (Education nationale)  
Vu le décret du 18 septembre 2019 nommant madame Bénédicte ROBERT Rectrice de l'académie de Poitiers,  
Vu l'arrêté en date du 24 septembre 2019 portant délégation de signature en matière d'ordonnancement secondaire de Mme la Préfète de Région à Mme Bénédicte ROBERT,  
Vu l'arrêté rectoral n°139-2020 du 7 juillet 2020 portant subdélégation de la rectrice de l'Académie de Poitiers en matière d'ordonnancement secondaire,

## ARRETE

### ARTICLE 1

Subdélégation de signature est donnée aux agents ci-dessous désignés nominativement à effet de signer les actes d'ordonnancement secondaire en dépenses et en recettes **exécutés par le pôle Chorus du Rectorat de l'académie de Poitiers** :

#### Division du Budget Académique et de la Gestion Prévisionnelle (DIBAG) :

Déléгатaire : **Fabien MARCHAND** - Chef de division

Actes :

- Validation des engagements juridiques ;
- Validation des demandes de paiement ;
- Validation des recettes ;
- Validation des engagements de tiers (recettes)
- Certification du service fait ;
- Réalisation et actualisation de la programmation des dépenses (titulaire)

Déléгатaire : **Elisabeth VIGNER** - Chef de Bureau

Actes :

- Validation des engagements juridiques ;

- Validation des demandes de paiement ;
- Validation des recettes ;
- Validation des engagements de tiers (recettes)
- Certification du service fait ;

Déléгатaire : **Sébastien SALVAT** - Chef de Bureau

Actes :

- Validation des engagements juridiques ;
- Validation des demandes de paiement ;
- Certification du service fait ;

Déléгатaire : **Estelle LEBARBIER** - Cheffe de bureau

Actes :

- Validation des recettes ;
- Validation des engagements de tiers (recettes)

Déléгатaire : **Christelle LUSSEAULT** - Gestionnaire

Actes :

- Validation des engagements juridiques ;
- Validation des demandes de paiement ;
- Certification du service fait ;

Déléгатaire : **Corinne FENEANT** - Gestionnaire

Actes :

- Certification de service fait ;

Déléгатaire : **Sylvie ARTUS** - Gestionnaire

Actes :

- Validation des demandes de paiement ;
- Certification du service fait ;

Déléгатaire : **Virginie RICHARD** - Gestionnaire

Actes :

- Validation des demandes de paiement ;
- Certification du service fait ;

Déléгатaire : **Céline CORDEAU** - Gestionnaire

Actes :

- Validation des engagements juridiques ;
- Validation des demandes de paiement ;
- Certification du service fait ;
- Réalisation et actualisation de la programmation des dépenses (suppléante)

Déléгатaire : **Anne-Marie ROULEAU** – Gestionnaire

Actes :

- Certification du service fait ;

Déléгатaire : **Nadia BODIN** – Gestionnaire.

Actes :

- Certification du service fait ;
- Validation des demandes de paiement

## ARTICLE 2

Le présent arrêté annule et remplace l'arrêté rectoral n°091-2020 du 29 avril 2020 à compter de la date de publication au Recueil des Actes Administratifs de la préfecture de Nouvelle-Aquitaine.

**ARTICLE 3**

Les délégataires sont chargés, chacun pour ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Poitiers, le 7 juillet 2020

Bénédicte ROBERT

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'B. Robert', written in a cursive style.

Rectrice de l'académie de Poitiers

---

Copies : *Préfecture de région / SGAR*  
*DDFIP de la Vienne*  
*Intéressés.*  
*Ministère de l'éducation, SG-DAF Bureau DAF A2*



# RECTORAT

R75-2020-07-07-006

Délégation de signature Chorus DT aux services du  
rectorat

RÉGION ACADÉMIQUE  
NOUVELLE-AQUITAINE

MINISTÈRE  
DE L'ÉDUCATION NATIONALE  
ET DE LA JEUNESSE  
MINISTÈRE  
DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR,  
DE LA RECHERCHE  
ET DE L'INNOVATION



La Rectrice de l'académie de Poitiers

Secrétariat général

141-2020

Vu la loi organique n° 2001-692 du 1° août 2001 modifiée relative aux lois de finances  
Vu le code de l'éducation, notamment les articles D222-20 et 27, R 222-25 et suivants et R442-9  
Vu le décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique  
Vu le décret n°2004-374 du 29 avril 2004 relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'Etat dans les régions et les départements  
Vu le décret n°2005-54 du 27 janvier 2005 relatif au contrôle financier déconcentré au sein des administrations de l'Etat  
Vu l'arrêté interministériel du 03 juillet 2009 portant règlement de comptabilité publique pour la désignation des ordonnateurs secondaires et de leurs délégués (Education nationale)  
Vu le décret du 18 septembre 2019 nommant madame Bénédicte ROBERT Rectrice de l'académie de Poitiers,  
Vu l'arrêté en date du 24 septembre 2019 portant délégation de signature en matière d'ordonnancement secondaire de Mme la Préfète de Région à Mme Bénédicte ROBERT,  
Vu l'arrêté rectoral n°139-2020 du 7 juillet 2020 portant subdélégation de la rectrice de l'Académie de Poitiers en matière d'ordonnancement secondaire,

## ARRETE

### ARTICLE 1

Subdélégation est donnée aux agents figurant à l'annexe 1 du présent arrêté afin de valider les ordres de mission et les frais de déplacement dans les applications suivantes :

- **Chorus-DT**, sur tous les budgets opérationnels de programme du rectorat de l'académie de Poitiers.
- **GAIA** (formation continue), interfacée avec Chorus-DT sur les programmes 140, 141, 214, 230.
- **IMAGIN** (examens et concours), interfacée avec Chorus-DT sur les programmes 150, 214.

### ARTICLE 2

Le présent arrêté annule et remplace l'arrêté rectoral n°092-2020 du 29 avril 2020.

### ARTICLE 3

Le Secrétaire général de l'académie de Poitiers est chargé de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au Recueil des Actes Administratifs de la préfecture de Région.

Fait à Poitiers, le 7 juillet 2020

Bénédicte ROBERT

Rectrice de l'académie de Poitiers

**Annexe : Liste nominative des personnels du Rectorat conformément à l'article 2.****CHORUS DT (valideur et service gestionnaire) :**

Fabien MARCHAND	Chef de division Dibag
Mélanie AYEL-CORBINEAU	Cheffe de division adjointe Dafpen
Elisabeth VIGNER -	Cheffe du Bureau Dibag4
Sébastien SALVAT	Chef de bureau Dibag5
Muriel JULLIEN-DIBERT	Cheffe du bureau Dibag2
Solange MOREAU	Cheffe du bureau Dafop1
Charline AUPRETRE	Cheffe du bureau Dafop2
Céline CORDEAU	Gestionnaire Dibag4
Fabienne BARET	Gestionnaire Dafop1
Martine BAUDON	Gestionnaire Dafop1
Marie-Claire GARNAULT	Gestionnaire Dafop1
Sandrine METAIS	Gestionnaire Dafop1
Corinne PALVADEAU	Gestionnaire Dafop1
Christelle BRACONNIER	Gestionnaire Dafop2
Patricia CHARRIER	Gestionnaire Dafop2
Blandine COLLET-JOLY	Gestionnaire Dafop2
Olivier FERRON	Gestionnaire Dafop2
Nathalie FRADET	Gestionnaire Dafop2
Colette HERAULT	Gestionnaire Dafop2
Catherine LIAIGRE	Gestionnaire Dafop2
Sandrine MADEC	Gestionnaire Dafop2
Sylvie MORILLON	Gestionnaire Dafop2
Mathieu ROBERT	Gestionnaire Dafop2
Marie-Christine JOUBERT	Gestionnaire Dibag2
Lydia BOITEAU	Gestionnaire Dibag2
Isabelle BALLIN	Gestionnaire Dibag2
Sonia THIOLLET	Gestionnaire Dibag2

**GAIA**

Mélanie AYEL-CORBINEAU	Cheffe de division adjointe Dafpen
Solange MOREAU	Cheffe de bureau Dafop1
Fabienne BARET	Gestionnaire Dafop1
Martine BAUDON	Gestionnaire Dafop1
Marie-Claire GARNAULT	Gestionnaire Dafop1
Sandrine METAIS	Gestionnaire Dafop1
Corinne PALVADEAU	Gestionnaire Dafop1
Charline AUPRETRE	Cheffe de bureau DafoP2
Christelle BRACONNIER	Gestionnaire Dafop2
Patricia CHARRIER	Gestionnaire Dafop2
Blandine COLLET-JOLY	Gestionnaire Dafop2
Olivier FERRON	Gestionnaire Dafop2
Nathalie FRADET	Gestionnaire Dafop2
Colette HERAULT	Gestionnaire Dafop2
Catherine LIAIGRE	Gestionnaire Dafop2
Sandrine MADEC	Gestionnaire Dafop2
Sylvie MORILLON	Gestionnaire Dafop2
Mathieu ROBERT	Gestionnaire Dafop2

**IMAGIN**

Valérie HULIN	Cheffe de division DEC
Florence ODERMATT	Adjointe – division DEC



# RECTORAT

R75-2020-07-07-005

Délégation de signature pour la paye aux services du  
rectorat



RÉGION ACADÉMIQUE  
NOUVELLE-AQUITAINE

MINISTÈRE  
DE L'ÉDUCATION NATIONALE  
ET DE LA JEUNESSE

MINISTÈRE  
DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR,  
DE LA RECHERCHE  
ET DE L'INNOVATION

Secrétariat général

La Rectrice de l'académie de Poitiers

142-2020

Vu la loi organique n°2001-692 du 1<sup>o</sup> août 2001 modifiée relative aux lois de finances  
Vu le code de l'éducation, notamment les articles R222-19-2, D222-20, D222-27 R222-25 et suivants et R442-9  
Vu le décret 2009-464 du 23 avril 2009 relatif aux doctorants contractuels des établissements publics d'enseignement supérieur ou de recherche et notamment son article 14 ;  
Vu le décret 98-81 du 11 février 1998 et 99-89 du 08 février 1999 relatifs aux décisions prises en matière de prescription quadriennale ;  
Vu le décret n°2004-374 du 29 avril 2004 relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'Etat dans les régions et les départements  
Vu le décret n°2005-54 du 27 janvier 2005 relatif au contrôle financier déconcentré au sein des administrations de l'Etat ;  
Vu l'arrêté interministériel du 03 juillet 2009 portant règlement de comptabilité publique pour la désignation des ordonnateurs secondaires et de leurs délégués (Education nationale) ;  
Vu le décret du 18 septembre 2019 nommant madame Bénédicte ROBERT Rectrice de l'académie de Poitiers,  
Vu l'arrêté date du 24 septembre 2019 portant délégation de signature en matière d'ordonnancement secondaire de Mme la Préfète de Région à Mme Bénédicte ROBERT,  
Vu l'arrêté rectoral n°139-2020 du 7 juillet 2020 portant subdélégation de la rectrice de l'Académie de Poitiers en matière d'ordonnancement secondaire,

## ARRETE

### ARTICLE 1

Par dérogation aux dispositions de l'arrêté rectoral susvisé, et en cas d'absence ou d'empêchement de **Monsieur Jean-Jacques VIAL, de Mme Nathalie DEPARDIEU, de Mme Marie-Christine DUPORT et de M. Cédric MONLUN**, subdélégation de signature est accordée aux personnels ci-dessous nommés pour **les actes et documents de liaison destinés au département informatique de la Direction Régionale des Finances Publiques du Limousin et de la Direction Départementale des Finances Publiques de la Haute-Vienne** (actes liés au titre II paye sans ordonnancement préalable) :

- **M. Fabien MARCHAND**, Chef de la division du budget académique et de la gestion prévisionnelle (DIBAG); et, en son absence, **Mme Estelle LEBARBIER** (Cheffe du bureau DIBAG1); et **M. Martial COUSSON** (DIBAG 1).
- **M. Jérôme DOREAU**, Cheffe de la division des personnels enseignants, et en son absence, **Mme Claudine TIJOU** (Cheffe du bureau DPE 1), **Mme Emmanuelle BOUYAT** (Cheffe du bureau DPE 2), **Mme Elodie BIAIS** (Cheffe du bureau DPE 3), **Mme Céline BRIAND** (Cheffe du bureau DPE 4) et **Mme Laurence JOUHAUD** (Cheffe du bureau DPE 5).
- **M. Jean-Baptiste LAPIERRE**, Chef de la division des personnels d'encadrement, Atss et des retraites (DIPEAR) et en son absence, **M. Julien VIALARD** (Chef du bureau DIPEAR 2) et **M. Jérémy DEPERSIN** (Chef du bureau DIPEAR1).

- **Mme Estelle BERTRAND-GUERIN**, Cheffe de la division de l'accompagnement et du parcours professionnel et, en son absence, **Mme Nathalie DUCOURET**, cheffe de bureau.

Les délégations sont accordées dans la limite des attributions des intéressés.

**ARTICLE 2**

Le présent arrêté annule et remplace l'arrêté rectoral n°094-2020 du 29 avril 2020 et prend effet à compter de sa publication au Recueil des Actes Administratifs de la Préfecture de Région Nouvelle Aquitaine.

**ARTICLE 3**

Les délégataires sont chargés, chacun pour ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Poitiers, le 7 juillet 2020

---

Bénédicte ROBERT



Rectrice de l'académie de Poitiers,

Copies : *Préfecture de région / SGAR  
DRFIP du Limousin et de la Haute-Vienne ;  
Intéressés.  
Ministère de l'éducation nationale, SG-DAF Bureau DAF A2*

# RECTORAT

R75-2020-07-07-007

Délégation générale de signature pour l'ordonnancement  
secondaire aux services du rectorat

Secrétariat général

La Rectrice de l'académie de Poitiers

139-2020

- Vu la loi organique n°2001-692 du 1° août 2001 modifiée relative aux lois de finances,
- Vu le code de l'éducation, notamment les articles D222-20, D222-27, R 222-25 et suivants et R442-9
- Vu les décrets n°98-81 du 11 février 1998 et n°99-89 du 08 février 1999 relatifs aux décisions prises en matière de prescription quadriennale,
- Vu le décret n°2004-374 du 29 avril 2004 relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'Etat dans les régions et les départements, notamment ses articles 32 et 33
- Vu le décret n°2005-54 du 27 janvier 2005 relatif au contrôle financier déconcentré au sein des administrations de l'Etat,
- Vu l'arrêté interministériel du 03 juillet 2009 portant règlement de comptabilité publique pour la désignation des ordonnateurs secondaires et de leurs délégués (Education nationale),
- Vu le décret du 18 septembre 2019 nommant madame Bénédicte ROBERT Rectrice de l'académie de Poitiers,
- Vu l'arrêté en date du 24 septembre 2019 portant délégation de signature en matière d'ordonnancement secondaire de Mme la Préfète de Région à Mme Bénédicte ROBERT,

## ARRETE

### ARTICLE 1

Subdélégation de signature est donnée à **M. Jean-Jacques VIAL**, Secrétaire Général d'académie, à **Mme Nathalie DEPARDIEU**, Adjointe au Secrétaire Général d'académie – Directrice des ressources humaines, à **Mme Marie-Christine DUPORT**, Adjointe au Secrétaire Général d'académie – Directrice des moyens et **M. Cédric MONLUN**, Adjoint au Secrétaire Général d'académie (chargé des dossiers Vienne et dossiers transversaux), à l'effet de signer au nom de la Rectrice les actes relatifs à la mission d'ordonnateur secondaire du budget de l'Education Nationale pour :

- les opérations prévues aux articles 1 à 4 de l'arrêté préfectoral susvisé et en application de l'article 6 de l'arrêté préfectoral susvisé,
- les BOP 140, 141, 230, et 214 dont Madame la Rectrice est ordonnateur secondaire pour le compte du Ministre de l'éducation nationale et de la Ministre de l'enseignement supérieur et de la recherche, conformément à l'article R 222-25.

### ARTICLE 2

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Jean-Jacques VIAL, de Mme Nathalie DEPARDIEU, de Mme Marie-Christine DUPORT et de M. Cédric MONLUN, subdélégation de signature est attribuée, dans la limite de leurs attributions respectives, à :

#### 2.1- Pour les opérations prévues aux Titres II, III, V, VI, VII :

- **M. Fabien MARCHAND**, Chef de la division du budget académique et de la gestion prévisionnelle (DIBAG) ; à **M. Sébastien SALVAT** (DIBAG 5) à **Mme Estelle LEBARBIER**, (DIBAG1), à **Mme Elisabeth VIGNER** (DIBAG 4) et à **Mme Muriel JULLIEN-DIBERT** (DIBAG 2) ;
-

- **Mme Valérie HULIN**, Cheffe de la division des examens et concours ; et en son absence, à **Mme Florence ODERMATT**, adjointe ;
- **M. Jean-Charles LINIER** Chef de la division académique de la formation des personnels de l'Education nationale et en son absence à **Mme Mélanie AYEL-CORBINEAU**, adjointe.

**2.2- Pour les opérations prévues aux titres III, V, VI et VII :**

- **M. Philippe MAURIAC**, Chef du service immobilier.
- 

**2.3- Pour les opérations prévues aux titres III et VI**

- **Mme Delphine PIONNIER**, Cheffe de la division de l'organisation scolaire et de l'enseignement supérieur.

**2.4 - Pour les opérations prévues aux titres II, III et VI :**

- **M. Jérôme DOREAU**, Chef de la division des personnels enseignants et, en son absence, **Mme Eugénie CHADOUTEAU**, adjointe ;
- 
- **M. Jean Baptiste LAPIERRE**, Chef de la division des personnels d'encadrement, administratifs et de recherche et en son absence, **M. Julien VIALARD**, adjointe.

- **Mme Estelle BERTRAND-GUERIN**, Cheffe de la division de l'accompagnement et du parcours professionnel et en son absence, **Mme Nathalie DUCOURET**, cheffe de bureau.

**2.5- Pour les opérations prévues aux titres III et V :**

- **Mme Katia MERCERON**, responsable par intérim de la Direction des Systèmes d'Information.

**ARTICLE 3**

Le présent arrêté annule et remplace l'arrêté n°90-2020 du 29 avril 2020 et prend effet à compter de sa publication au Recueil des Actes Administratifs de la Nouvelle Aquitaine.

**ARTICLE 4**

Les délégataires sont chargés, chacun pour ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Poitiers, le 7 juillet 2020

Bénédicte ROBERT



Rectrice de l'académie de Poitiers

Copies à : Préfecture de région : secrétariat général aux affaires régionales  
DDFIP de la Vienne ;  
Intéressés.  
Ministère de l'éducation nationale, SG-DAF Bureau DAF A2

# RECTORAT DE BORDEAUX

R75-2020-07-08-005

Arrêté portant création du SR-ESRI (rectificatif)

---

**Arrêté portant création du service à compétence régionale  
de l'enseignement supérieur, de la recherche et de l'innovation**

---

La rectrice de la région académique Nouvelle Aquitaine, rectrice de l'académie de Bordeaux, chancelière des universités.

Vu le code de l'éducation et notamment ses articles R. 222-16-2, R. 222-24-2, R. 222-24-4, R. 222-24-5 ;

Vu la loi n°2019-791 du 26 juillet 2019 pour une école de la confiance, notamment ses articles 36 et 54 ;

Vu le décret n°2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et départements ;

Vu le décret n°2016-1413 du 20 octobre 2016 relatif aux emplois fonctionnels des services déconcentrés de l'éducation nationale ;

Vu le décret n°2019-1200 du 20 novembre 2019 relatif à l'organisation des services déconcentrés des ministères de l'éducation nationale et de l'enseignement supérieur, de la recherche et de l'innovation ;

Vu la circulaire du Premier ministre en date du 12 juin 2019 relative à la mise en œuvre de la réforme de l'organisation territoriale de l'Etat,

Vu le décret du 24 juillet 2019 portant nomination de Mme Anne BISAGNI-FAURE en qualité de rectrice de la région académique Nouvelle-Aquitaine, rectrice de l'académie de Bordeaux, chancelière des universités ;

Vu le décret du 5 février 2020 portant nomination de M. Claudio GALDERISI en tant que recteur délégué pour l'enseignement supérieur, la recherche et l'innovation pour la région académique Nouvelle-Aquitaine ;

Vu l'arrêté du 27 décembre 2019 nommant M. Vincent PHILIPPE dans l'emploi de secrétaire général de la région académique Nouvelle-Aquitaine ;

Vu l'avis des comités techniques académiques des académies de Bordeaux, Limoges et Poitiers réunis en formation conjointe le 07/07/2020 ;

**ARRETE**

**Article 1** : il est créé, à compter du 1<sup>er</sup> septembre 2020, un service à compétence régionale de l'enseignement supérieur, de la recherche et de l'innovation, placé sous l'autorité hiérarchique de la rectrice de région académique Nouvelle-Aquitaine assistée du recteur délégué pour l'enseignement supérieur, la recherche et l'innovation qui y exerce une autorité fonctionnelle.

**Article 2** : le service régional de l'enseignement supérieur, de la recherche et de l'innovation a son siège au rectorat de Bordeaux. Son implantation est multi-sites, répartie sur les trois académies de Nouvelle-Aquitaine

afin d'assurer la proximité avec les usagers, notamment le lien entre les étudiants et les centres régionaux des œuvres universitaires et scolaires.

**Article 3 :** le service régional de l'enseignement supérieur, de la recherche et de l'innovation est piloté par un directeur nommé par la rectrice de région académique et placé sous l'autorité hiérarchique du secrétaire général de la région académique Nouvelle-Aquitaine.

**Article 4 :** le service régional de l'enseignement supérieur, de la recherche et de l'innovation :

- Assiste le recteur délégué pour l'enseignement supérieur, de la recherche et de l'innovation, dans la construction d'une vision transversale des dossiers, pour le suivi et la stratégie des sites, grâce notamment aux échanges mis en œuvre avec le délégué régional à la recherche et à la technologie et l'ingénieur régional de l'équipement ;
- Accompagne la construction d'un suivi des cursus en lien avec le délégué régional académique à l'insertion, l'orientation et la lutte contre le décrochage scolaire ;
- Veille au suivi des appels à projets européens, nationaux ou régionaux en matière d'enseignement supérieur et recherche ;
- Prépare la conduite du dialogue stratégique et de gestion et les éléments nécessaires aux contrats quinquennaux ;
- Assure le contrôle budgétaire des établissements publics à caractère scientifique, culturel et professionnel ;
- Assure le contrôle administratif et financier des délibérations des conseils d'administration et des décisions des présidents et directrices des établissements publics à caractère scientifique, culturel et professionnel et établissements publics administratifs relevant de la ministre de l'enseignement supérieur, de la recherche et de l'innovation ;
- Assure le suivi des centres régionaux des œuvres universitaires et scolaires ;
- Organise les signatures des diplômes ;
- Suit les thèmes de vie universitaire et notamment la contribution de vie étudiante et de campus.

**Article 5 :** le service est constitué dans un premier temps sur la base des moyens existants.

**Article 6 :** l'arrêté du 21 juillet 2016 portant création du service inter-académique de contrôle des établissements d'enseignement supérieur entre les académies de Bordeaux, Limoges et Poitiers est abrogé.

**Article 7 :** le présent arrêté fait l'objet d'une publication au recueil des actes administratifs de la préfecture de région.

**Article 8 :** le secrétaire général de région académique Nouvelle-Aquitaine est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Fait à Bordeaux, le 8 juillet 2020



Anne BISAGNI-FAURE

# SGAR Nouvelle-Aquitaine

R75-2020-07-11-001

Arrêté du 11 juillet 2020 fixant la date de l'élection des  
représentants à la conférence territoriale de l'action  
publique de la région Nouvelle-Aquitaine

Arrêté du **11 JUIL. 2020**

**fixant la date de l'élection des représentants à la conférence territoriale de l'action publique  
de la région Nouvelle-Aquitaine**

la Préfète de la région Nouvelle-Aquitaine,  
Préfète de la zone de défense et de sécurité Sud-Ouest,  
Préfète de la Gironde

Vu le code général des collectivités territoriales, et notamment ses articles L1111-9-1 et D1111-2 à D1111-7 ;

Vu la loi n° 2014-58 du 27 janvier 2014 de modernisation de l'action publique territoriale et d'affirmation des métropoles ;

Vu la loi n° 2015-991 du 7 août 2015 portant nouvelle organisation territoriale de la République ;

Vu le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et les départements ;

Vu le décret n° 2014-1076 du 22 septembre 2014 précisant les modalités d'élection et de désignation des membres de la conférence territoriale de l'action publique autres que les membres de droit ;

Vu le décret du 27 mars 2019, portant nomination de Mme Fabienne BUCCIO en qualité de préfète de la région Nouvelle-Aquitaine, préfète de la zone de défense et de sécurité Sud-Ouest, préfète de la Gironde ;

Vu l'arrêté modifié du 14 septembre 2017 fixant la liste des membres de la conférence territoriale de l'action publique de la région Nouvelle-Aquitaine ;

Considérant qu'en application de l'article D 1111-3 du code général des collectivités territoriales, il convient de procéder à l'élection des représentants des communes et des établissements publics de coopération intercommunale à fiscalité propre à la conférence territoriale de l'action publique de Nouvelle-Aquitaine dans un délai de trois mois à compter du second tour des élections municipales et communautaires du 28 juin 2020 ;

Sur proposition du secrétaire général pour les affaires régionales de la région Nouvelle-Aquitaine ;

**ARRÊTE**

**Article 1er** : La date de l'élection des représentants à la conférence territoriale de l'action publique de Nouvelle-Aquitaine est fixée au jeudi 10 septembre 2020.

**Article 2** : Le secrétaire général pour les affaires régionales de la région Nouvelle-Aquitaine, les préfets des départements de la Charente, de la Charente-maritime, de la Corrèze, de la Creuse, des Deux-Sèvres, de la Dordogne, de la Haute-Vienne, des Landes, du Lot et Garonne, des Pyrénées-Atlantiques, de la Vienne et le secrétaire général de la préfecture de la Gironde, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la région Nouvelle-Aquitaine.

Bordeaux, le **11 JUIL. 2020**

La Préfète de région,

Pour la Préfète  
Le Secrétaire général pour les affaires régionales  
  
Patrick AMOUSSOU-ADEBLE